УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Гимназия №1»
_____ Е.Л. Петрова
приказ от 23.12.2019г. №70/01-08г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете обучающихся МОУ «Гимназия №1»

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся (далее – Совет) Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом 28.06.1995 N 98 – ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письмом Министерства образования России от 11.02.2000 №101\28-16 «О направлении методических рекомендаций о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», Уставом и локальными актами Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на основании Концепции ООН «О правах ребенка», Конституции Российской Федерации, Устава и локальных актов Учреждения и настоящего Положения.

1.3. Совет является выборным органом ученического самоуправления Учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Совета является реализация прав обучающихся на участие в соуправлении Учреждением, приобщение обучающихся к получению организаторских и управленческих навыков, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:

2.2.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

2.2.2. Организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий, реализация социально-значимых проектов);

2.2.3. Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

2.2.4. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.

2.2.5. Защита прав обучающихся Учреждения.

3. Функции

3.1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни Учреждения, изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации.

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся.

4. Права

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.
- за организационной поддержкой при подготовке и проведении мероприятий Совета.

4.2. Принимать участие в:

- педагогических советах и иных собраниях, посвященных решению вопросов школьной жизни;
- планировании, организации и проведении школьных и внешкольных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов Учреждения в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде обучающихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции.

4.3. Рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях, конкурсах и соревнованиях различного уровня и т.д.;
- обучающихся для поощрения в информационных средствах Учреждения (стенды, печатные издания и т.п.);
- обучающихся для награждения.

4.4. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета.

4.5. Осуществлять:

- проведение собраний Совета не реже 2 раз в месяц;
- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выборы из своего состава Председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией Учреждения по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации Учреждения и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов обучающихся в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Обязанности

5.1. Проводить мероприятия, согласно плану работы;

5.2. Сознательно учиться, готовить себя к активной трудовой деятельности;

5.3. Действовать на благо Учреждения, заботиться о чести и поддержании её традиций и авторитета;

5.4. Проявлять уважение к старшим;

5.5. Особое внимание уделять ветеранам Великой Отечественной Войны;

5.6. Заботиться о здоровье и безопасности собственной жизни, а также жизни и здоровье, других обучающихся Учреждения;
5.7. Всегда иметь опрятный внешний вид, согласно Положению о школьной форме.

6. Порядок формирования и структура

6.1. Совет формируется на выборной основе сроком на два года;
6.2. В состав Совета входят активы классных коллективов с 5 по 11 класс;
6.3. Председатель Совета избирается путем открытого голосования на отчетно-выборной конференции, сроком на 2 года;
6.4. В состав Совета входят Сектора, работающие по следующим направлениям:
6.4.1. Сектор образования
Проводит учет успеваемости каждого класса, устраивает соревнования между классами, проводит беседы с неуспевающими обучающимися. Члены Сектора следят за сохранностью учебников в своем классе, следят за тем, чтобы не было должников в библиотеке среди обучющихся.
6.4.2. Сектор культуры и досуга:
Члены Сектора являются главными помощниками педагогического коллектива во время проведения школьных мероприятий. На своих заседаниях члены Сектора получают информацию от руководителя Сектора культуры и досуга о готовящемся мероприятии и доводят до сведения своего классного руководителя и класса. На учебных занятиях члены Сектора обучаются писать сценарии, готовить и проводить мероприятия в классе, являются помощниками своего классного руководителя в подготовке классных мероприятий. На всех школьных мероприятиях отвечают за оформление, выступают ведущими и исполнителями ролей в театрализованных выступлениях.
6.4.3. Сектор здоровья и спорта:
Члены Сектора являются главными помощниками учителей физической культуры и медицинских работников, занимаются подготовкой школьных соревнований. На учебных занятиях Сектора изучают спортивные игры, которые можно провести в своем классе на природе или во время классного мероприятия. Члены Сектора следят за соблюдением гигиены в классе, проветриванием кабинетов, доводят до сведения класса о предстоящих медицинских осмотрах и прививках, на учебных занятиях Сектора – все виды первой медицинской помощи, отвечают за наличие в классе аптечки, за соблюдение техники безопасности в школе и на природе.
6.4.4. Сектор СМИ
Члены сектора – это юные журналисты, готовят стенгазеты к различным школьным праздникам, оформляют стенды в школе и классах, выпускают поздравительные открытки, выпускают молнии и боевые листки, посвященные какому-либо событию в Учреждении и классе, помогают в художественном оформлении школьных мероприятий, на учебных занятиях учатся писать статьи, как выпускать газету, как правильно писать репортажи, готовят фоторепортажи и фотостенды в Учреждении.

7. Документация и отчетность

7.1. План работы Совета составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы Учреждения.
7.2. Отчетным документом деятельности Совета является протокол заседания Совета.
7.3. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Учреждении.
7.4. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.
7.5.В конце учебного года Совет готовит отчет о своей деятельности.
7.6. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся Советом обучающихся и утверждаются приказом директора Учреждения.